

浜名湖ガーデンパークフレンズ（ボランティア）募集要領

1 募集趣旨

浜名湖ガーデンパークは、協働の推進による県民参加型の公園施設の管理運営を目指しています。

現在、個人をはじめグループ、学校など、多くの方々の参加・参画により公園の管理運営が行われているところですが、今後も引き続き協働の推進を図るため、以下のとおり各ボランティアの募集を行っています。

2 募集概要

ボランティアは、4つのグループに分かれています。

グループ別の活動内容や募集人員等については、次のとおりです。

名 称	花・緑ボランティア	施設運営ボランティア	体験教室ボランティア	ふれあい花壇オーナー
活動内容	花壇、庭園、樹木等の維持・管理 ・花壇、コンテナ等の植付け ・花殻摘み ・除草 ・樹木の剪定など	運営 ・案内業務（問い合わせ対応） ・貸出業務（車椅子、ベビーカー等） ・展望塔業務（誘導・整列・券売補助等） ・イベント業務（イベント補助等） ・園内の巡視、監視 ・除草、枝払い等 植物ガイド ・ガイドツアー	体験教室の講師 ・ガーデニング、盆栽、草木染教室 ・郷土料理教室など 観覧会等の講師 ・公園の植物、野鳥、昆虫、自然環境等	花壇への植付け、除草等維持管理 一般花壇 （約 3～48 m²/区画） ・自己デザインによる花の花壇（一部デザインの指定あり）
募集人員等	随時受付	随時受付	2団体程度	2団体程度
応募資格・条件	・月2回程度の活動が可能な方 ・年齢16歳以上で健康な方 （未成年者は保護者の同意が必要です。） ・1年間毎月の活動ができる方	・月2回以上の活動が可能な方	・月1回程度の活動（教室開催）が可能な団体、グループまたは個人 団体等の代表者 個人の場合は、 年齢20歳以上	・月2回程度の活動が出来、年間を通じて維持管理が可能な団体等 ・3人以上の団体またはグループ（家族可） ・学校等の場合は、クラス、グループ、学年単位 ・企業等の場合は、県内に本社・営業所等があるもの

3 活動日等

活動日等については、概ね次のとおりです。

グループ名	活動日及び活動時間	摘 要
花・緑 ボランティア	随 時 (月2～8日程度) 午前9時～午後4時	毎月、各自から翌月の活動可能日を知らせていただきます。 都合により、多少の変更も可能です。
施 設 運 営 ボランティア	随 時 (月2～8日程度) 午前10時～午後4時	公園管理者から概ね2ヶ月間の活動希望日を事前にお聞きし、 各ボランティア間の調整後、活動日を決定します。
体 験 教 室 ボランティア	2ヶ月ごとの 活動計画策定	公園管理者から概ね2ヶ月間における活動可能日及び内容を 事前(原則として、偶数月の月初め)にお聞きし、必要な場合 は、各ボランティア間の調整後、活動日を決定します。
ふれあい花壇 オーナー	随 時(通年) 及び 公園から手入れ等 をお願いする日	・公園管理者から連絡する花苗等の植付け・植替えの日(期間) が活動日となります。 ・水やり・除草等の日常管理は、適時実施していただきます。

4 登録及び登録期間

- ・登 録：応募された方で審査の結果適正と認められた場合「浜名湖ガーデンパークフレンズ」
として登録します。
(結果は応募者全員に書面にてご連絡します。また説明会等の開催についても書面
でお知らせします。)
- ・登録期間：登録期間は、活動開始日より年度末の3月31日までです。
*年度途中において、翌年度の活動継続の意思確認を行います。

5 保険及び交通費

- ・保 険：公園管理者の負担において登録者全員を傷害(ボランティア)保険に加入します。
(保険内容は、園内での活動及び通園途中における事故に関わるものです。)
- ・交通費：公園管理者から**通知した活動日における参加者(ボランティア登録者)を対象**として、
住所地から公園までのあらかじめ**申告していただいた交通経路及び手段による実費を支給**します。
(上限額：2,000円/回)
※ふれあい花壇オーナーの方は、交通費の支給はありません。

6 申し込み方法

応募用紙に必要事項を記入の上、郵送又はFAXでお申し込みください。(直接持参も可)

7 申し込み締切日

随時受付いたします

8 申し込み先

浜名湖ガーデンパーク管理センター

〒431-1207 静岡県浜松市西区村櫛町 5475-1 (TEL:053-488-1500)

FAX: 053-488-0009

番号は、お間違えのないよう十分注意・確認してください。

☆☆ ふれあい花壇の仕様・管理

○ 花壇の仕様

花壇等の名称	花壇面積/区画	募集区画数	摘 要
ふれあい花壇	約 3 m ² ~50 m ²	2 区画	面積は、花壇の枠を含む面積で、花を植える部分はもう少し狭くなります。 複数区画で1花壇を成しているものもありますので、2~3区画を1オーナー花壇とすることも可能です。

○ ボランティア（花壇オーナー）の団体名等の看板の設置

- ・花壇を維持管理していただく**各花壇オーナー皆さんの名称及び写真等を表記した看板を設置**します。
例：「この花壇は、私たちがきれいにしています。○○グループ（◇◇学校1年2組、☆☆株）」

○ 資材の提供及び管理等

- ・花苗又は球根、肥料、堆肥については、公園管理者が提供するものもありますが、花壇のオリジナリティを出すためにもオーナーの皆さんが独自に用意した花苗や球根等の植付け・種まきを推奨します。
- ・花壇の手入れに必要な道具は原則オーナーで用意していただきます。貸出しもあります。なお、軍手やタオル等身に着けるものについては、各自ご用意ください。
- ・花壇の管理方法についての助言・アドバイスは、公園側で行います。お気軽にご相談ください。
なお、花壇のデザイン・レイアウトには一部指定があります。

○ 留意事項

- ①花壇オーナーは、各団体や企業等の宣伝・広告及びこれらに類する看板、広告物等を設置・表示することは出来ません。
- ②登録者以外の方（第三者）に貸与し又は維持管理を委託することはできません。
- ③販売を目的とした栽培及び収穫物の売買はできません。
- ④その他、不明な点等については、その都度、公園管理者に相談してください。

浜名湖ガーデンパークフレンズ（ボランティア）応募用紙

平成 年 月 日

氏名又は 代表者名	(ふりがな)		住所又は 所在地	〒
	電話番号			メールアドレス
	携帯番号			
性別	年齢	生年月日		職業又は勤務先等
男・女	満 歳	西暦	年 月 日	
団体・グループ・学校又は会社名等				参加人数（申込み人数）
				名

希望するボランティア（ⅠからⅣ）及び活動内容等に○印をつけてください。

Ⅰ	花・緑ボランティア	
Ⅱ	施設運営ボランティア	希望する活動に○を付けてください。（両方でも可） ①運営 ②植物ガイド（土日祝）
Ⅲ	体験教室ボランティア	実施教室の内容を記入してください。例：郷土料理教室など
Ⅳ	ふれあい花壇オーナー （一般花壇）	希望面積に○を付けてください。 ①□ 10㎡ ② 10～20㎡ ③ 20～30㎡ ④ 30㎡以上

活動経験・資格等	ボランティア活動の経験や資格等がありましたらご記入ください。
公園までの交通手段	① 徒歩 ② 自転車 ③ 二輪車（オートバイ等） ④ 自家用車 ⑤ バス ⑥ JR&バス ⑦ その他（ ）
活動可能な時期、頻度等	（例：週に1日程度、週に2日程度、月に4日程度、土日祝祭日可、平日のみ可など）
自由記入欄	応募にあたっての動機・理由等自由にご記入ください。
保護者の同意（署名） ※応募者が未成年の方のみ	上記の記載事項について同意します。 住所： 保護者名： 印

注：①グループ、団体等個人以外で応募される方は、その代表者名を「氏名又は代表者名欄」に記入するとともに、グループ・団体等の名称及び参加人数（申込み人数）を該当欄にご記入ください。

②希望活動内容や花壇面積、希望区画数、活動経験・資格、交通手段等記入漏れの無いようお願いいたします。